



ORIGINALE

COMUNE DI BORGOROSE

PROVINCIA DI RIETI

P. IVA 00122520570

C.A.P. 02021

www.comuneborgorose.ri.it

TEL. 0746 314801-2

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL 13-02-2015

N° 18 REGISTRO DI SERVIZIO N° 50 REPERTORIO GENERALE

Z8913243D5

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ABBONAMENTO ONLINE AL
QUOTIDIANO GIURIDICO DENOMINATO "NORMA"**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto il provvedimento che segue se ne attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, I° comma, del D. Lgs. 267/2000. Borgorose 12-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Alessandra Petrucci

SERVIZIO FINANZIARIO DI RAGIONERIA DELL'ENTE

Visto il provvedimento che segue se ne attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, I° comma, del D. Lgs. 267/2000. Borgorose 13-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Emanuela Petracchini

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Visto il provvedimento che segue se ne attesta la copertura finanziaria della spesa e l'avvenuta annotazione contabile da parte del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 sul relativo Capitolo di Bilancio del corrente esercizio, conto competenza.

Borgorose 13-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Emanuela Petracchini

RICHIAMATO l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66 del 24/4/2014, convertito nella legge n. 89/2014 che, sostituendo il comma 3 bis dell'articolo 33 del D. Lgs. N. 163/2006, ha previsto che i Comuni non capoluogo di Provincia procedano all'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle Unioni di Comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle Province;

CONSIDERATO CHE, in alternativa, i Comuni possono altresì effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

RICHIAMATA la D.C.C. n. 17 del 23/6/2014 con la quale il Comune ha approvato la convenzione con la VII^a Comunità Montana Salto Cicolano per la costituzione della Centrale Unica di committenza ai sensi del predetto art. 33 comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006, come modificato dal D.L. 66/2014;

VISTA la Guida operativa ed il relativo schema di convenzione predisposti e trasmessi ai Comuni dall'ANCI, nei quali viene chiarito che l'espressione "accordo consortile" deve essere intesa, non già come accordi istitutivi di un vero e proprio consorzio (quindi ai sensi dell'art. 31 del T.U. Enti locali), bensì come atti convenzionali (di cui all'art. 30 TUEL), volti ad adempiere all'obbligo normativo di istituire una Centrale di committenza, in modo da evitare la costituzione di organi ulteriori e con essi le relative spese;

DATO ATTO, pertanto, che la convenzione sottoscritta con la VII^a Comunità Montana rappresenta un valido e legittimo strumento di definizione del modello organizzativo per l'acquisizione di lavori, servizi e beni in forma associata;

RICORDATO CHE i singoli Comuni associati alla convenzione, con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti, non possono acquisire autonomamente beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali, ovvero svolte al di fuori dei mercati elettronici o senza l'ausilio di piattaforme informatiche, ma debbono obbligatoriamente ricorrere all'Ente capofila individuato come C.U.C.;

CONSIDERATO CHE in data 27/1/2015 è stato sottoscritto un accordo integrativo alla Convenzione per la costituzione della C.U.C., in modo da adeguarla allo schema proposto da ANCI, in particolare per quanto concerne gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali;

CONSIDERATO in particolare che, per tale tipologia di approvvigionamenti, il Responsabile del procedimento viene individuato come operante presso la Centrale Unica di Committenza;

DATO ATTO CHE:

- Il Comune di Borgorose, nelle sue varie articolazioni, presta particolare attenzione alla evoluzione legislativa, giurisprudenziale ed amministrativa nelle materie di competenza, con lo scopo di fornire risposte e soluzioni adeguate alle necessità degli utenti e, al tal fine, stipula annualmente contratti di abbonamento con Società specializzata nel settore dell'editoria e dell'informatica per consentire un aggiornamento continuo e perdurante dei Funzionari comunali, privilegiando, ove possibile, le modalità on line;

PRESO ATTO CHE:

- una valida offerta cartacea per l'anno 2015, in tal senso, è quella proposta dalla Soc. D.B.I. srl di Bagheria (PA), Ditta di fiducia dell'Ente, che edita il quotidiano giuridico "NORMA", già visionato da questo Ufficio, interamente in modalità on line con aggiornamenti continui di dottrina, giurisprudenza e normativa;
- la suddetta offerta, parte integrante del presente atto, ad un costo di € 252,00, oltre IVA al 22%, pari ad euro 55,44, e quindi per un importo complessivo di euro **307,44**, consente di consultare il quotidiano giuridico "NORMA" per la durata di un anno, in abbonamento, previa fornitura di password, nonché di ricevere l'omologa newsletter on line, distribuita con cadenza settimanale;

DATO ATTO CHE, stante la fidelizzazione del Comune di Borgorose, la Società D.B.I. srl ha presentato un'offerta migliorativa rispetto a quella rinvenibile sul ME.PA. e ritenuto quindi di poterla accettare;

CONSIDERATO che la diffusione degli abbonamenti on line è incentivata e prevista anche dal D.L. n. 112/2008, convertito in Legge 133/2008, che mira a ridurre drasticamente gli abbonamenti cartacei per la pubblica amministrazione;

CONSIDERATO CHE, stante il differimento dei termini per l'approvazione dei bilanci degli Enti locali, nelle more, è autorizzato l'esercizio provvisorio della gestione;

VISTO il parere positivo della Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per quanto attiene la copertura finanziaria sul capitolo 082 Bilancio 2015 IN C. di P. conto competenza;

EFFETTUATI i controlli preventivi di regolarità amministrativa e contabile, espressi attraverso i relativi pareri di regolarità e correttezza amministrativa e contabile dei Responsabili di servizio, come previsto dall'art. 147 bis del T.U. Enti locali;

VERIFICATA la compatibilità degli obblighi di pagamento derivanti dal presente atto di impegno con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, così come prescritto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 102/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle prescrizioni contenute nel vigente PTCP approvato con D.G.C. n. 9 del 30/01/2014, ed in particolare di quanto previsto nell'art. 2, comma 3, lett e) e art. 9, lett. d) dello stesso, per quanto riguarda l'inesistenza, in capo al responsabile del servizio, di condizioni di conflitto di interessi;

VISTI

- L'articolo 151, comma 4, del D. Lgs. n° 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto Sindacale N° 2668 del 10/04/2014, con il quale si assegna alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa – affari generali dell'Ente

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante del presente atto;
2. Di impegnare la somma complessiva di Euro **307,44**, IVA compresa, per l'abbonamento on line al quotidiano giuridico "NORMA", fornito dalla Soc. D.B.I. srl di Bagheria (PA), per l'anno 2015;
3. Di affidare alla suddetta Società il servizio on line relativo quotidiano giuridico denominato "NORMA";
4. Di imputare la spesa pari a Euro **307,44**, sul Cap. 082 del Bilancio 2015 in c. di p., ove la stessa è stata prevista;
5. Di dare atto che il Responsabile del procedimento – Responsabile del servizio interessato ha assunto la presente determinazione in qualità di operante presso la C.U.C. istituita presso la VII^a Comunità Montana;
6. La presente determinazione, che avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 co. 4 T.U.E.L.) e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 del T.U.E.L., verrà trasmessa alla C.U.C. e da questa registrata nel proprio sistema di gestione degli atti amministrativi.

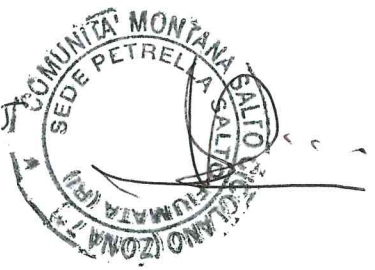
Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo pretorio del Comune e all'Albo pretorio della C.U.C. per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.ssa Alessandra Petrucci

Trasmessa alla C.U.C. con prot. N. ³⁵¹ del ^{17/02/2015}
Registrata dalla C.U.C. con n. repertorio ⁰⁸ del ^{17/02/2015}

pubblicata sin 20/03/15



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Petrucci Alessandra

Il presente atto, trasmesso agli uffici di competenza viene pubblicato per 15 giorni consecutivi dal 16-02-2015 al 03-03-2015

L'addetto alla Pubblicazione